

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №7»
Масленникова Е.А. _____
Приказ № 46-ОД
от «31» августа 2023 г.

**План мероприятий
внедрения школьной целевой модели наставничества педагогических работников МБОУ «СОШ №7» на 2023 – 2024 гг.**

	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1	Нормативно-правовое регулирование внедрения школьной целевой модели наставничества педагогических работников в МБОУ «СОШ №7»			
1.1	Назначение куратора внедрения школьной целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №7»	август 2023.	Директор МБОУ «СОШ №7»	Приказ о назначении куратора в МБОУ «СОШ №7»
1.2	Утверждение Положения о Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №7»	август 2023	Директор МБОУ «СОШ №7»	Положение о школьной целевой модели наставничества
1.3	Составление и согласование дорожной карты по внедрению школьной целевой модели наставничества	август 2023	Администрация	Дорожная карта Приказ
1.4	Разработка и утверждение распорядительных актов МБОУ «СОШ №7» о внедрении школьной целевой модели наставничества	август 2023	Администрация	Утвержденные распорядительные акты
2	Внедрение школьной целевой модели наставничества			
2.1	Формирование базы наставляемых в 2023 – 2023 учебном году	август 2023	Администрация Руководители ШМО	база наставляемых с перечнем запросов
2.2	Формирование базы наставников в 2023 – 2024 учебный год (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии	август 2023	Администрация Руководители ШМО	база наставников с перечнем компетенций

	с сформированным перечнем запросов)			
2.3	Обучение наставников	в течение года	Администрация Руководители проектных межпредметных групп	Проведенные КПК, семинары, и др., по запросам наставников
2.4	Формирование наставнических пар или групп	август 2023	Администрация Руководители ШМО	Реализация программы наставничества
2.5	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	в течение года	куратор	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи- планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
3	Участие в конкурсах			
3.1	Участие в конкурсах педагогического мастерства	в течение года	Администрация Руководители межпредметных проектных групп	Грамоты и дипломы
3.2	Участие в конкурсах лучших практик наставничества	в течение года	Администрация Руководители межпредметных проектных групп	Грамоты и дипломы
4	Мониторинг и оценка результатов внедрения школьной целевой модели			
4.1	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (ФСН)	В соответствии со сроками, установленными	куратор	Внесены данные в формы ФСН

	данных о количестве участников программы наставничества	Министерством просвещения России		
4.2	Организация персонифицированного учета наставников и наставляемых	август – декабрь 2023	куратор	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
4.3	Проведение внутреннего мониторинга образовательных организаций по реализации и эффективности программ наставничества	май 2024	Администрация	Аналитические данные предоставляются куратором муниципальному координатору