



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №7»  
города Глазова Удмуртской Республики

ПРИКАЗ

«07» марта 2024 г.

№ 245-ОД

**Об организации приёмной кампании - 2024**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 02.09.2020 г. № 458, Приказа Минпросвещения РФ от 30.08.2022г. №784, от 30.08.2023 г. №642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458, Приказа УО «О закреплении территорий за образовательными организациями» от 22.01.2024 г. № 31-ОД,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменения в Порядок о правилах приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» г. Глазова Удмуртской Республики.
2. Утвердить количество поступающих в 1 класс 40 человек на 2024-2025 учебный год в МБОУ «СОШ № 7».
3. Назначить Абашеву С.Г., зам. директора по УВР, ответственным за организацию приёмной кампании в МБОУ «СОШ № 7».
4. Назначить Чупину Е.Х., секретаря учебной части, ответственным за приём документов и заявлений в 1 класс.
5. Приём документов и заявлений в 1 класс осуществляются в следующих формах: непосредственно в общеобразовательной организации лично, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронном виде через единый портал государственных услуг (далее - ЕПГУ) gosuslugi.ru
6. Заявления, поданные разными способами, равнозначны.
7. Определить почтовый адрес для подачи заявлений: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Белинского, д. 7.
8. Определить место приема документов и заявлений: ул. Белинского, д. 7, приемная II – ой этаж, контактный номер 8 (34141) 66-176.
9. Организовать прием заявлений в 1 классы на 2024-2025 учебный год с 27 марта 2024 г.
10. Прием и регистрация заявлений и документов осуществляется по следующему графику: 27.03.2024г. с 15.00 до 16.30, в остальные дни: понедельник – пятница 8.30 - 12.00, 13.00 – 16.30 обеденный перерыв 12.00 – 13.00; Выходные дни – суббота, воскресенье.
11. Завершить прием заявлений в образовательную организацию для детей, проживающих на закрепленной территории МБОУ «СОШ № 7» 30 июня 2024г. в 16.30.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля 2024г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024г.

12. Обработка заявлений поданные в:

- электронном виде через ЕПГУ осуществляется 1 раз в день в 16.00 ч.
- через операторов почтовой связи 1 раз в неделю, по пятницам в 11.00 ч.

13. Оригиналы документов предоставляются при непосредственном обращении в образовательную организацию в день подачи заявления. При остальных способах подачи заявления оригиналы документов предоставляются не позднее 30 июня 2024г.

14. Прием заявлений на обучение и перечень документов, представленных заявителем, регистрируются в едином журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию, в хронологическом порядке в связи с равнозначностью, поданных различными способами заявлений.

15. Ответственному за ведение официального сайта

<https://shkola7glazov-r18.gosweb.gosuslugi.ru> Черняеву В.В.:

- разместить всю необходимую информацию по приему в 1 класс на сайте;
- ежедневно размещать информацию с 27 марта 2024 г. о количестве свободных мест в первый класс.

16. Провести инструктаж с ответственными лицами за организацию приемной кампании – 2024.

Срок: до 27.03.2024г. Ответственный: Абашева С.Г., зам. директора по УВР.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Масленникова

С приказом ознакомлены:

1. Абашева С.Г.
2. Чупина Е.Х.
3. Черняев В.В.

